**Школьный уполномоченный по правам ребенка в МБОУ Жирновская СОШ Попова Светлана Алексеевна**

**Целями деятельности школьного уполномоченного являются:**

защита прав и законных интересов ребенка в учреждении;

формирование правового пространства в учреждении;

формирование правовой культуры и правового сознания участников образовательного процесса;

формирование личности, способной к социализации в условиях гражданского общества;

совершенствование взаимоотношений участников образовательного процесса.

**Задачами школьного уполномоченного являются:**

 содействие восстановлению нарушенных прав ребенка;

профилактика нарушений прав ребенка;

оказание помощи родителям в трудной жизненной ситуации их детей, регулировании взаимоотношений в конфликтных ситуациях;

содействие правовому просвещению участников образовательного процесса.

**Обязанности школьного уполномоченного:**

проводить личный прием несовершеннолетних и их законных представителей, рассматривать их обращения, оказывать практическую помощь;

принимать меры по устранению выявленного факта нарушения прав и законных интересов ребенка;

в случае конфликтной ситуации содействовать ее разрешению, в том числе путем проведения переговоров с участниками конфликта, внесения письменных рекомендаций, обращенных к сторонам конфликта и предлагающих меры для его решения;

осуществлять разъяснительную работу среди участников образовательного процесса учреждения о правах и законных интересах ребенка;

не разглашать ставшие ему известными в процессе выяснения сведения без согласия заявителя;

систематически повышать свою профессиональную компетентность по социально-правовым и психолого-педагогическим проблемам.

**График приема школьного уполномоченного (ШУПР)**

**Понедельник: с 15.30 до 17.00**

**Вторник: с 08.30 до 10.00**

**Среда: с 08.30 до 10.00**

**Контактный телефон: 89281018921**

**Электронный адрес: sv.popova@yandex.ru**